成都职业技术学院课程学分替换申请表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 所在分院（部） |  | 专业班级 |  |
| 需替换课程及学分 |  | | 替换课程或成果名称 |  | |
| 申请学分替换的简要说明（含替换依据）：  本人承诺对上述材料的真实性负责，申请人签字：  年 月 日 | | | | | |
| 分院部审核意见（签章）：  分院部负责人签字：  年 月 日 | | | | | |
| 学院主管部门复核意见（签章）：  主管部门负责人签字：  年 月 日 | | | | | |
| 教务处审核意见（签章）：  教务处负责人签字：  年 月 日 | | | | | |

说明：请将课程修读证明及学习、实践成果复印件附后。